**T.C**

**URLA KAYMAKAMLIĞI**

**BADEMLER İLKOKULU /ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

****

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

# SUNUŞ C:\Users\Acer\Desktop\Müdür Foto.jpg

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, Saygılarımı sunuyorum

Hasan ŞEN

Bademler İlk/Orta Okulu Müdürü

# 

# İçindekiler

[Sunuş](#_Toc531097530) 3

[İçindekiler 4](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 5](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı \* 5](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 5](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 5](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 5](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları](#_Toc531097538) 5

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 5](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ \*](#_Toc531097540) 5

[VİZYONUMUZ \* 5](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 5](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER](#_Toc531097543) 6

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM](#_Toc531097544) 6

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI](#_Toc531097545) 6

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE](#_Toc531097546) 6

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME](#_Toc531097547) 6

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Hasan ŞEN | Okul Müdürü | Tolga CAN | Müdür Yardımcısı |
| Tolga CAN | Müdür Yardımcısı | Hüsamettin BÖLER | Öğretmen(Stratejik Plan Okul Koordinatörü) |
| Yasin KAYMAK | Öğretmen | Roze ÇELİK | Öğretmen (Kalite Temsilcisi) |
| Ümit PINAR Ortaokul  Pınar ŞINLAK İlkokul | Okul Aile Birliği Başkanı | Aslı YAVUZ | Gönüllü Veli |
| İlknur ORAL  İlknur YAVUZ | Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi | Eylül PINAR  Güngör VAROL | Okul Meclis Başkanı |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtım:

## Bademler İlkokulunda II. kademe 1978 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. 1988 yılına  kadar  İlkokul ve Ortaokul ikili öğretim şeklinde aynı binada eğitim-öğretim  yapmışlardır. Devlet-Vatandaş işbirliği ile kurulan Bademler  Ortaokulu  1988 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Aynı yıl Köy Mezarlığı yanındaki boş araziye bir bina yapılarak eğitim-öğretime bu binada devam edilmiştir. 1990 yılında yapılan yeni bina yeterli gelmeyince bu binanın hemen yanına aynı tipte ek bir bina daha yapılmıştır2004 yılında ihtiyaç ve daha çağdaş bir eğitim yapılması düşüncesiyle Bakanlığımız tarafından Okulumuz bahçesine  6 derslikli ek bir bina daha yapılmıştır. Yapılan ek bina 2004-2005 eğitim-öğretim yılında faaliyete geçmiştir. 2013 yılında 6287 Sayılı Kanun ile (4+4+4)  Bademler İlkokulu ve Bademler Ortaokulu olarak iki okula ayrılmış olup Tek Müdür tarafından yönetilmektedir.

            Okulumuz bünyesinde 12 derslik, 4 şube İlkokul,1 Anasınıfı,4 şube Ortaokul 1 Müdür Odası, 1 müdür Yrd. Odası, 1 Öğretmenler odası, 1 Bilişim Teknolojileri Sınıfı, 1 Fen ve Teknoloji Laboratuvarı, 1 Spor odası,1Resim Sınıfı.1 Çok Amaçlı Sınıf ve 11Tuvalet mevcuttur.

Okulumuz il ve ilçelerde yapılan sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere etkin olarak katılmaktadır. Yapılan bu faaliyetlerden çeşitli ödüller kazanılmıştır.

Okulumuz akademik başarıda ilçe ortaokullar arasında ikinci sırada yer almıştır.

## Tarihi Gelişim

**Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra** | **Adı – Soyadı** | **Görev Yılları** |
| **1** | **SÜHEYLA TOSUN** |  |
| **2** | **RAMAZAN ÇEŞMELİ** |  |
| **3** | **HÜSEYİN TOZAN** |  |
| **4** | **MEHMET ÖZKAZAR** |  |
| **5** | **GÜRSEL SAYGILI** |  |
| **6** | **YILMAZ GÖKÇEN** |  |

## Yasal Yükümlülükler ( Mevzuat Analizi )

Müdürlüğümüzü temel faaliyet alanlarına ve misyonuna götürecek ilgili mevzuat kısaca aşağıda belirtilmiştir.

* 1702 Sayılı İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hakkında Kanun
* 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
* 26 Temmuz 2014 tarih ve 29072 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği
* 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
* 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
* 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
* 4842 Sayılı Gelir ve Kurumlar Vergisi Kanunlarında Değişiklik Hakkındaki Kanun
* 4857 Sayılı İş Kanunu
* 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
* 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
* 5442 İl İdaresi Kanunu
* 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
* 6518 Sayılı Kanun
* 657 Sayılı DMK
* 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu
* Aday Memurların Yetiştirilmelerine Dair Genel Yönetmelik
* Ayniyat Talimatnamesi
* Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
* Hükümetimiz ile Dünya Bankası Arasında İmzalanan “ Orta Öğretim Projesi İkraz Anlaşması”
* İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği
* İlköğretim ve Ortaöğretimde Parasız Yatılı Veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun
* Kamu Konutları Yönetmeliği
* MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
* MEB Denklik Yönetmeliği
* MEB Dış İlişkiler Genel Md. “ Avrupa Birliği Eğitim Gençlik Programları” Konulu Genelgesi
* MEB Eğitim
* Araçları Donatım Daire Bşk. Genelgesi
* MEB İle Sağlık Bakanlığı Arasında İmzalanan “Okul Sağlığı Hizmetleri İşbirliği Protokolü”
* MEB İlköğretim Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği
* MEB İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
* MEB İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü İntibak Bülteni
* MEB Merkezî Sistem Sınav Uygulama Yönergesi
* MEB Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
* MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
* MEB Öğretmenleri Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
* MEB Personel Genel Md. Çalışma Takvimi
* MEB Sağlık İşleri Dairesi Bşk. Yazısı
* MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı “Stratejik Planlama” Konulu Genelgesi
* MEB Temel Eğitim Genel Müdürlüğü’nün Yazıları
* MEB TTK’nin 119 ve 133 Sayılı Kararları
* MEB’e Bağlı Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumlarında Bilgisayar Laboratuvarlarının Kurulması ve İşletilmesi İle Bilgisayar ve Bilgisayar Koordinatör Öğretmenlerinin Görevleri Hakkındaki Yönerge
* Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
* Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Denetim Başkanlığı İle Maarif Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği
* Onarım Ve Tadilat Teklifleri İle Harcamalarda
* Öğrenci Eğitim Kampları Lider Yetiştirme Kursu Seminer Yönergesi
* Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
* Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
* Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Yazısı
* Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
* Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları İle Hakkında Yönetmelik
* Taşınır Mal Yönetmeliği Genel Tebliği 1-2-3
* Kalite Yönetim Sistemi Uygulama Yönergesi
* Ulusal ve Resmî Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: İZMİR | | | | İlçesi: URLA | | | |
| Adres: | Bademler İlkokulu-Ortaokulu  Bademler M. Bademler C.No:52 Urla/İZMİR | | | Coğrafi Konum (link): | | https://www.google.com.tr/maps/place/Bademler+%C4%B0lk%C3%B6%C4%9 | |
| Telefon Numarası: | 0 232 776 60 09 | | | Faks Numarası: | | 0232 776 60 09 | |
| e- Posta Adresi: | bademlerilkokulu.meb.k12.tr  bademlerortaokulu.meb.k12.tr | | | Web sayfası adresi: | | 7123830meb.k12.tr  7355830meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu: | İlkokul:737587  Ortaokul: 721383 | | | Öğretim Şekli: | | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1934  Bademler İlkokulu –Ortaokulu  Yeni bina yapım yılı 1988 - 1990 | | | | Toplam Çalışan Sayısı | | 13 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | İlkokul :42  Ortaokul:19 | | Öğretmen Sayısı | Kadın | İlkokul :3  Ortaokul:2 | |
| Erkek | İlkokul :44  Ortaokul:23 | | Erkek | İlkokul:2  Ortaokul:3 | |
| Toplam | İlkokul :86  Ortaokul:42 | | Toplam | İlkokul :5  Ortaokul:5 | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | İlkokul - 17 Ortaokul-10 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | İlkokul - 17 Ortaokul-10 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | İlkokul - 17 Ortaokul- 8 | Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | | İlkokul - 0 Ortaokul 0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | | 107 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | | 7 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | - | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 2 | 3 | 5 |
| Branş Öğretmeni | 3 | 2 | 5 |
| Rehber Öğretmen | - | - | - |
| İdari Personel | - | - | - |
| Yardımcı Personel | - | - | - |
| Güvenlik Personeli | - | - | - |
| Toplam Çalışan Sayıları | 7 | 5 | 12 |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | | | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı A Blok- B Blok- C Blok | 2 Kat | | Çok Amaçlı Sınıf | x |  |
| Derslik Sayısı | | 8 | Çok Amaçlı Saha | x |  |
| Derslik Alanları (m2) | | 64 m2 | Kütüphane |  | x |
| Kullanılan Derslik Sayısı | | 10 | Fen Laboratuvarı | x |  |
| Şube Sayısı | | 8 | Bilgisayar Lab. | x |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | | 13 m2 | Resim Sınıfı | x |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | | 64 m2 | Anasınıfı | x |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | | 7200 m2 | İş Atölyesi |  | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | | 6680 m2 | Beceri Atölyesi | x |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | | 540 m2 | Öğretmenler Odası | x |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | |  |  |  |  |
| Kantin (m2) | | Yok |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | | 11 |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
| İLKOKUL | 42 | 44 | 86 | ORTAOKUL | 19 | 23 | 42 |
| Anasınıfı | 8 | 12 | 18 | 5/A | 10 | 7 | 17 |
| 1/A | 18 | 12 | 30 | 6/A | 2 | 6 | 8 |
| 2/A | 5 | 6 | 11 | 7/A | 2 | 5 | 7 |
| 3/A | 7 | 8 | 15 | 8/A | 5 | 5 | 10 |
| 4/A | 4 | 6 | 10 |  |  |  |  |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 14 | TV Sayısı |  |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 15 | Yazıcı Sayısı | 6 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | 16mibt |
|  |  |  |  |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2016 | 8 875,00 TL | 8 467,79 TL |
| 2017 | 7 741,01 TL | 5 241,77 TL |
| 2018 | 12 222,00 TL | 10 574,43 TL |

## 

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

**Öğrenci Anketi:**

|  |  |
| --- | --- |
| ANKET SORULARI | DEĞER |
| Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 5,0 |
| Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 5,0 |
| Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 0 |
| Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 4,9 |
| Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 5,0 |
| Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 4.9 |
| Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 5,0 |
| Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 4,9 |
| Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 4,9 |
| Okulun içi ve dışı temizdir. | 5,0 |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 5,0 |
| Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 4,5 |

**Olumlu Yönler**

1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz

2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz

3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.

4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

**Olumsuz yönler**

1- Okulumuzda kantin bulunmaması

2- Okulumuzda rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik hizmetinden yeterince yararlanamıyoruz

3- Okulumuzun oyun ve spor alanlarının zeminlerinin düzgün olmaması

**Öğretmen Anketi Sonuçları:**

|  |  |
| --- | --- |
| ANKET SORULARI | DEĞER |
| Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 4,5 |
| Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 5,0 |
| Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 5,0 |
| Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 4,5 |
| Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 4,5 |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 4,0 |
| Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 4,0 |
| Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | 4,0 |
| Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 4,0 |
| Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 4,5 |
| Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 4,5 |
| Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 5,0 |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 4,9 |

**Olumlu Yönler**

1 Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır

2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır

3- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum

4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır

5- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.

6- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

7- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

8- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir

9- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır

**Olumsuz Yönler**

1- Okulumuzda öğrenci sayısının az olması

2- Velilerimizin ilgisizliği

**Veli Anketi Sonuçları:**

|  |  |
| --- | --- |
| ANKET SORULARI | DEĞER |
| İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 4,9 |
| Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 4,5 |
| Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 4,0 |
| Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 3,90 |
| Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 4,9 |
| Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 5,0 |
| Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 4,0 |
| E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 4,5 |
| Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 4,9 |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 4,5 |
| Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 4,5 |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 4,0 |
| Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 4,0 |

**Veli Anketi Sonuçları:**

**Olumlu Yönler**

1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.

2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz

3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.

4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.

5- Çocuklarımızın Okulu sevdiğini düşünüyorum

**Olumsuz Yönleri**

1- Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız

2- Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.

## Bademler İlkokulu Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan’ımız için hazırladığımız 13 sorudan oluşan iç paydaş anketimize paydaşlarımızın vermiş olduğu cevaplara göre oluşturduğumuz değerlendirme tabloları yukarıdadır.

## Sorulara verilen yanıtların geneline bakacak olursak yüzde olarak olumlu sonuçların alındığı yukarıdaki tablolarda yüzde olarak görülmektedir.

## İç Paydaş Anketimizin Sonuç Raporu:

## Toplam 60 kişinin katıldığı öğretmen, veli, öğrenci ve idareci, iç paydaş anketi ekibimiz tarafından ayrıntısıyla analiz edilmiş ve çok yüksek bir oranda müdürlüğümüzün iş ve işlemlerinden memnun kaldıkları, kendini güvende hissettikleri ve okulumuz personeli olmaktan gurur duydukları anlaşılmıştır.

## Bazı anket sorularına verilen cevaplardaki kısmi sorunların kaynağının bulunup çözüm üretilmesi gerektiği üst kurulumuzla paylaşılmıştır. Bu anketimizden aldığımız sonuçlarla, temel değerlerimizle, güçlü ve zayıf yönlerimizi tespit etmemiz daha da kolaylaşmıştır. Yine iç paydaş ve dış paydaş anketlerimizin ışığında bakanlığımızın belirlediği amaç ve hedeflerle aynı doğrultuda performans göstergeli stratejiler üretmemiz daha da kolaylaşmıştır. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Eğitim kaynaklarına çabuk ulaşabilmeleri, eğitim öğretime istekli oluşları, öğretmenlerle kolay iletişim kurabilmeleri, ekonomik yönden yeterli kaynaklara sahip olmaları, parçalanmış aile sayısının az olması, teknolojik kaynaklara sahip olmaları ve kolay ulaşabilmeleri, zararlı alışkanlıklardan uzak durmuş olmaları. Çevresinde Olumsuz Unsurların bulunmaması. |
| Çalışanlar | İstekli oluşları, mesleklerini sevmeleri, kendilerini geliştirmeye açık olmaları, teknolojiye hakim olmaları, yenilikleri takip etmeleri, veli öğrenci ilişkilerinde duyarlılık göstermeleri, sosyal ve kültürel faaliyetlerde etkin rol üstlenmeleri, Genç Öğretmen Kadrosu. |
| Veliler | Okulumuzun her türlü ekonomik ,sosyal ,kültürel faaliyetlerinde yer almaları, güçlerine göre katkı sağlayabilmeleri (kermesler vb.), öğretmenlerle , çalışanlarla sağlıklı iletişim kurabilmeleri, velilerimizin çoğu çekirdek aileden oluşmaktadır. |
| Bina ve Yerleşke | Okulda Normal Eğitimin Yapılması • Yeterli Ve Uygun Okul Bahçesi • Olumlu Okul İklimi. Okulun Küçük Olması. Okulun ulaşım imkanlarına sahip olması. Sınıf mevcutlarına göre dersliklerin yeterli oluşu. |
| Donanım | Her derslikte teknolojik donanımın mevcut olması, dersliklerin yeterli büyüklükte olması, Okul Çevresinin Güvenli Olması, , laboratuarının olması. |
| Bütçe | Okul aile birliğinin ve gönüllü velilerimizin katkıları, bakanlığımızın gönderdiği ödenekleri sayabiliriz. |
| Yönetim Süreçleri | Eğitim ve öğretim kadrosunun yeterli olup eksikliklerin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce sağlanması, eğitim kadrosunun eksikliklerinin verilen seminerlerle giderilmesi |
| İletişim Süreçleri | Her türlü iletişim imkânlarına sahip olması (okul, öğretmen, veli, öğrenci) |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Hedeflerini belirlememiş olmaları. Kendilerini yeterince tanımamaları, kişisel özelliklerini, yeteneklerini geliştirme olanağına sahip olmamaları, genelde orta gelir düzeyinde ailelerin bireyleri olmaları, genelde ekonomik durumu yeterli olmayan işçi. çiftçi, esnaf kökenli ailelerden olmaları. Yanlış İnternet Kullanımı, Rehberlik Hizmetlerinin Yetersiz Olması, Değerlerin Önemsememe. |
| Çalışanlar | Çalışanların yeteri kadar ödüllendirilmemesi, yeterince mesleki eğitim ve öğretim olanaklarına ulaşmada zorlanmaları. |
| Veliler | Velilerin İlgisiz Olması, veli toplantılarına yeterli katılım sağlamamaları |
| Bina ve Yerleşke | Okul yerleşkesinin yola çok yakın olması nedeniyle güvenlik açısından sakıncalara sebep olması, kültürel ve sportif etkinliklere uygun alanların düzenli olmaması. |
| Donanım | Okulun bahçesinin oyun alanlarının bozuk olması |

### **Dışsal Faktörler**

### **Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır. |
| Ekonomik | Okulumuzun bulunduğu köyde öğrenci ailelerimizin ekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır |
| Sosyolojik | İnsanların değişen sosyal yapı ile birlikte artan ekonomik sorunlar, insanlar arasında ki kişisel rekabetin artmasına, sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açmaktadır. İnsanlar arasında güven ilişkileri önemli düzeyde zayıflamıştır. Bu öğrenci profilimize de olumsuz bir şekilde yansımaktadır. Bu durum toplum içi huzur ve uyumu olumsuz etkilemektedir. Okulumuzun bulunduğu çevrede bu hususlar kısmen yaşanmaktadır. |
| Teknolojik | Okulumuz ile ilgili faaliyetlerimiz e-okul sistemi üzerinden yürütülmektedir. Okulumuzda Fatih Projesi uygulaması nedeniyle eğitim-öğretimde bilişim teknolojileri aktif bir şekilde kullanılmaktadır. |
| Mevzuat-Yasal | Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları, AB uyum süreci çalışmaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2019–2023 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. |
| Ekolojik | Okulumuzun çevresini göz önüne aldığımızda öğrencilerimiz okula ulaşım konusunda herhangi bir sorun yaşamamaktadırlar. |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi |
| Ekonomik | Okulun bulunduğu çevrenin sosyoekonomik düzeyinin düşük olması. Okulun bulunduğu çevrede finansal kaynak desteğinin sağlanmasında zorlukların yaşanması. |
| Sosyolojik | Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması  Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanların bulunması |
| Teknolojik | Okulumuzda rehber öğretmenin olmaması  Okulun spor salonunun olmaması |
| Mevzuat-Yasal | Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması |
| Ekolojik | Şehir merkezine uzaklık nedeniyle sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü  İki okulun bir arada olması |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

A-Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

* Okul öncesi eğitimde okullaşma
* Zorunlu eğitimden erken ayrılma
* Taşımalı eğitim
* Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
* Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
* Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
* Hayat boyu öğrenmeye katılım
* Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

B-Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

* Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü
* Okul sağlığı ve hijyen
* Zararlı alışkanlıklar
* Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
* Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
* Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
* Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
* Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
* Eğitsel değerlendirme ve tanılama
* Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
* Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
* Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim Hayat boyu rehberlik hizmeti
* Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği Açık öğretim sisteminin niteliği
* İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
* Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi
* Eğitime katkı sağlayan (Değerler Eğitimi Projesi, Beslenme Dostu Okul, Beyaz Bayrak, DANIŞMEM Veli Eğitim Akademisi TÜBİTAK 4006 vb.) Projelerin uygulanıyor olması
* Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması

C- Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

* Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
* Çalışanların ödüllendirilmesi
* Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
* Hizmetiçi eğitim kalitesi
* Yabancı dil becerileri
* Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
* Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
* Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
* Donatım eksiklerinin giderilmesi
* Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
* Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
* Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
* Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
* Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
* Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
* Okul-Aile Birlikleri
* İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
* Kamulaştırılmaların zamanda yapılması
* Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
* Mevzuatın sık değişmesi
* Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
* Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
* Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
* Müdürlük iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
* Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
* İstatistik ve bilgi temini Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
* Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
* Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
* Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
* Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
* İş güvenliği ve sivil savunma
* Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
* İş süreçlerinin çıkarılamaması
* Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi
* Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi Bürokrasinin azaltılması

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

## Kaliteli bir eğitim ortamı sağlayarak, hayata, aklın ve bilimin aydınlığında, geleceğe güvenle bakabilen, ulusal, evrensel, insani değerleri benimsemiş, mutlu bireyler kazandırmak.

VİZYONUMUZ

Öğrenmekten keyif alan mutlu bireyler yetiştirmek…

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) İNSAN : Her şeyde insanı temel değer olarak ele alırız. Bütün paydaşlarımızın sağlığı , mutluluğu ve başarısı için gayret gösteririz. Özellikle çocuklarımızı bu doğrultuda yönlendirip, motive ederek hayata hazırlarız.

2) SEVGİ VE SAYGI: Bütün paydaşlarımız için vazgeçilmez iki değerimizdir. Bütün paydaşlarımızı karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşatarak memnuniyetlerini sağlamak esastır. Bunun için birbirimizi dinlemeye ve anlamaya varsa, sorunları birlikte çözmeye özen gösteririz.

3) KATILIMCILIK VE PAYLAŞIMCILIK: Ekip anlayışımızın ve takım olarak çalışma ruhumuzun göstergesidir. Paydaşlarımızın alınan kararlara ve yapılan etkinliklere katılımı ve bunların sonuçlarının paylaşımı yönetimde yayılmayı, verimde ve başarıda artısı getirmektedir

4) YENİLİKÇİLİK: Öğrencilerimizi üreticiliğe ve yenilikçi olmaya özendirir ve teşvik ederiz. Okulumuzda yürütülen projeler, yapılan yarışmalar bu hedefimize ulaşmada başvurulan araçlardır.

5) BİLİMSELLİK: Kurumumuz için olmazsa olmaz olarak kabul edilen ana değerlerimizdendir. Ulu Önder Atatürk ‘ ün “ Hayatta en hakiki mürşit ilimdir” sözünden hareketle bilimsel ve gerçekçi düşünceyi tüm paydaşlarımıza özellikle, öğrencilerimize benimsetip, davranış haline getirterek, yine Ulu Önderimizin gösterdiği hedef olan ülkemizi çağdaş uygarlık seviyesinin üzerine çıkarma idealini gerçekleştirmek temel ülkümüzdür. Bunun için gerek ders, gerekse ders dışı etkinliklerde bilimsel verileri ve gerçekçi yaklaşımları öne çıkararak öğrencilerimizi bilimsel ve gerçekçi düşünceye alıştırırız.

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

### Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri 1.1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) | 18 | 25 | 25 | 25 | 30 | 30 |
| PG.1.1.b | Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı (5 yaş) (%) | 18 | 20 | 20 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.c. | İlkokul net okullaşma oranı (%) | 20 | 20 | 20 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.d. | Ortaokul net okullaşma oranı (%) | 15 | 20 | 20 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.e. | Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı (%) | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.f. | Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%) |  |  |  |  |  |  |

Okulumuzda örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere, tüm bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması planlanmaktadır. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve tüm bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Kız çocuklarının okullaşma oranlarına bakıldığında ilkokul ve ortaokulda %100 ile istenen düzeydedir.

Bu hedefin gerçekleşmesi ile örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması hedeflenmektedir.

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaşıtırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Mayıs 2019 |
| 1.1.5 | İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır. | Okul Öncesi Öğretmeni idareciler | Eylülün ilk haftası |
| 1.1.6 | Zor koşullardaki çocukların, özellikle kızların ve küçük yerleşim birimlerinde yaşayan çocukların ücretsiz, zorunlu ve kaliteli eğitime erişimleri sağlanacaktır | Tüm personeller | Eğitim Öğretim süresince |
| 1.1.7 | Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır. | Öğretmenler İdareciler Veliler | Eğitim Öğretim süresince |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

### Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

**Performans Göstergeleri 2.1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | | HEDEF | | | | | |
| 2018 | 2019 | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.a | Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının puan ortalaması | 365 | 400 | | 450 | 470 | 480 | 485 |
| PG.2.1.b | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları | 80,77 | 85 | | 88 | 90 | 95 | 95 |
| PG.2.1.c. | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 10 | 30 | | 30 | 40 | 40 | 40 |
| PG.2.1.d. | Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 50 | 70 | | 70 | 100 | 100 | 100 |
| PG.2.1.e. | Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı | %10 | 20 | | 25 | 25 | 25 | 25 |
| PG.2.1.f. | Disiplin cezası alan öğrenci oranı | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.1.g. | Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı | 1 | 2 | | 3 | 4 | 4 | 4 |
| PG.2.1.h. | Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı | 1 | 2 | | 3 | 4 | 4 | 4 |
| PG.2.1.ı. | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | 50 | 60 | | 90 | 90 | 90 | 90 |
| PG.2.1.i. | Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı | 89 | 90 | | 90 | 90 | 90 | 90 |
| PG.2.1.j. | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 50 | 60 | | 90 | 90 | 90 | 90 |
| PG.2.1.k. | İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı | 2 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.2.1.l. | Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı | 0 | 1 | | 5 | 5 | 5 | 5 |
| PG.2.1.m. | RAM’dan yararlanan öğrenci sayısı | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.1.n. | Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı | 0 | 1 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.1.o. | Özel eğitim öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı | 0 | 1 | | 3 | 5 | 5 | 5 |
| PG.2.1.ö. | Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.1.p. | Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı | 28 | 30 | | 40 | 40 | 40 | 40 |

Özel eğitime muhtaç ve üstün yetenekli öğrencilerin yetiştirilmesi için etkili tanılama ve kaliteli bir eğitim ile bireylerin potansiyellerini açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek hedeflenmiştir.

Koruyucu sağlık hizmetleri, ilk yardım bilinci, sağlıklı beslenme ve kitap okuma alışkanlığı kazandırılması ile ilgili çalışmalar hedeflenmektedir.

Tüm engel grubundaki çocuklardan durumu uygun olanlar; okulumuzda kaynaştırma eğitimine alınmakta, özel eğitim sınıfları ve destek eğitimi yoluyla eğitim hizmetlerinden yararlandırılmaktadırlar. Ayrıca uzun süreli hasta öğrencilerimize de evde eğitim verilmektedir.

Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir yapı bulunmamaktadır.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.

Rehberlik Araştırma Merkezince kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinlikleri yapılmaktadır. Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlikler ile madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlarla mücadele konusunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Eğitimin tüm kademelerindeki özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkililiği ve verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmayı hedeflemekteyiz.

**Eylemler**

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1.1. | LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır | Branş Öğretmenleri İdareciler Veliler | Sınav Sonrası |
| 2.1.2 | Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır | Tüm Paydaşlar | Eğitim Süresince |
| 2.1.3 | Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir | Öğretmenler ve İdareciler | Eğitim Süresince |
| 2.1.4 | Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA’nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimle verilecektir. | Bilişim Teknolojileri öğretmeni | Sene Başı Mesleki Çalışmalar |

Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.a | Uygulanan yerel proje sayısı | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| PG.2.2.b | “AB Proje sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.2.2.c. | Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |

Günümüzde yapılan çalışmaların izlenmesi-değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için hemen her alanda araştırma yapılması, yapılan araştırma sonuçlarına uygun projeler üretilmesi ve iyileştirmeler yapılması gerekmektedir. Kurumumuzun, gelişen yeni ihtiyaçlara ve kalite beklentilerine cevap verecek bir yapıya kavuşması gerekmektedir.

Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla; Stratejik Yönetim ve Planlama, yerel, ulusal ve uluslar arası proje hazırlama ve uygulama konusunda okul/kurum yöneticilerimize eğitimler verilmekte sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Yerel, ulusal ve uluslar arası projeler ile kişilere yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının arttırılması amaçlanıyor.

**Eylemler**

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2.1. | Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir | Öğretmenler ve İdareciler | Seminer Dönemleri |
| 2.2.2 | AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılacaktır. | Öğretmenler ve İdareciler | Seminer Dönemleri |
| 2.2.3 | TÜBİTAK, DANIŞMEM, Misafirim Öğretmenim Projesi, Veli Eğitim Akademisi projesi ve yarışmalara öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılacaktır | Öğrenci Öğretmenler ve İdareciler | Eğitim Yılı Başında |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1: Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | | HEDEF | | | | | |
| 2018 | 2019 | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı | 1 | 2 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PG.3.2.b | Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat) | 1,9 | 2 | | 2 | 3 | 3 | 3 |
| PG.3.3.c. | Mahalli HİE’ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı | 3 | 4 | | 4 | 4 | 5 | 5 |
| PG.3.1.d | Başarı belgesi verilen personel sayısı | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 2 |
| PG.3.1.e | Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 1 |
| PG.3.1.f | Ödül alan personel sayısı | 0 | 0 | | 1 | 0 | 0 | 1 |
| PG.3.1.g | Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı sayısı | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.h | Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%) | 1 | 1 | | 0 | 0 | 0 |  |
| PG.3.1.ı | Norm kadro doluluk oranı% | %90 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.i | Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.j | Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı | %50 | %50 | | %50 | %50 | %50 | %50 |
| PG.3.1.k | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | 12 | 12 | | 15 | 15 | 15 | 15 |

Kurumumuzun görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2018 yılı verilerine göre okulumuzda Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında 17.09.2018 tarihi itibarı ile okulumuzda toplam 2 yönetici görev yapmaktadır.

2018 yılı içerisinde mahalli olarak gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerine 4 öğretmen, katılmıştır. Görevlerinde üstün başarı gösteren yönetici, öğretmen ve personel mevzuatta belirlenen kriterler doğrultusunda ödüllendirilmektedir

**Eylemler**

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1.1. | Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Süresince |
| 3.1.2 | Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK’larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Süresince |
| 3.1.3 | Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır | Okul İdaresi | Eğitim Süresince |
| 3.1.4 | İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayınlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Süresince |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| Genel Bütçe | 6000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 2000 | 2500 | 2500 | 2500 | 3000 | 12500 |
| TOPLAM | 8000 | 2500 | 2500 | 2500 | 3000 | 18500 |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.